

**הוועדה למסירת עבודות למתכננים**

דוח מס' 35 שנת 2006

תוצאות הבדיקה 2007	האחראי לביצוע ההחלטות	ל"ז לביצוע	החלטות לביצוע ומעקב 2006	עיקרי המלצות הביקורת 2006	עיקרי ממצאי הביקורת 2006	
צורף חבר נוסף להרכב הוועדה מחטיבת התיכנון.			צירוף נציג בלתי תלוי לוועדה.	צירוף חבר בלתי תלוי להרכב הוועדה.	חלק מחברי הוועדה הם גם הגורמים הפונים לוועדה לאישור התקשרויות.	1.
נקבע בנוהל ומבוצע, בעת הגשת בקשה להעסקת מתכנן חדש מצורפים לסדר היום קורות חיים לרבות פירוט עבודות קודמות, וניתן מענה לנושאים נוספים כמפורט בהמשך.			יש לכלול בנוהל את הקרטריונים השונים כפי שמפורט בהמלצות הביקורת.	קביעת קרטריונים לפעילות הוועדה בנושאים: תנאי סף למתכננים, צירוף מסמכים לבקשה להעסקת מתכנן חדש, אבחנה בין מקרים המחייבים פנייה לקבלת הצעות, וכדומה.	לא גובשו ופורסמו קרטריונים מחייבים לבסיס קבלת החלטות ע"י הוועדה. הנוהל הקיים עוסק רק בפרוצדורה של התנהלות הוועדה. בנוהל חסרות התייחסויות לנושאים מרכזיים.	2.
בנוהל החדש נקבע כי תיחור יעשה באישור מסירת עבודה שהקיפה			יו"ר הוועדה יקבע סכום נמוך מ- 300 אש"ח להגשת	קביעת גובה סכומים ו/או עבודות בהם ידרש תיחור.	בנוהל העבודה אין אבחנה ברורה בין מצבים בהם	3.



תוצאות הבדיקה 2007	האחראי לביצוע ההחלטות	ל"ז לביצוע	החלטות לביצוע ומעקב 2006	עיקרי המלצות הביקורת 2006	עיקרי ממצאי הביקורת 2006
מוערך ב- 245,000 ש"ח ויותר ובאישור מסירת עבודה שתעריפיה שונים מהתעריפים המקובלים על הוועדה.			3 הצעות מחיר (תיחור).		נדרש תהליך תיחור. המקרים המחייבים הוצאת מכרז מעטים.
הנוהל החדש הושלם ויצא באופו סופי בתאריך 19.2.2007.		1.11.06	להשלים את טיוטת הנוהל ולהריצו על פני חודשיים במטרה לבחון ישימותו, אח"כ יוגדר כנוהל סופי.	פירסום הנוהל החדש.	4. טרם גובש נוהל חדש למרות שהגורמים האמונים על הנושא החלו בכתיבתו מזה זמן רב.
בנוהל נקבע שכל פעולה שאינה על פי הקרטריונים המופיעים בנוהל תובא לאישור יו"ר הוועדה ותלווה בהנמקה בכתב.			יש לעגן כללים לחריגה מהכלל וחובת הנמקה.	כללים והנמקה לאישור תעריפים חריגים.	5. המחירון הבסיסי הינו מחירון משרד הבטחון אך במקרים רבים מאושרים תעריפים אחרים ותוספות ממגוון סיבות.
בדיון נוסף בראשות סמנכ"ל תיכנון מתאריך 12.12.2006 הוחלט כי אספקת הנתונים לוועדה ע"י מינהל בת"ש תדחה עד ל- 1.1.2008.			הפעלת פיקוח ובקרה על העסקת מתכננים ודיווח לוועדה	קבלת דיווחים שנתיים על היקף העסקה בפועל של המתכננים	6. הוועדה אינה מקבלת דיווח שנתי על כמות והיקף העסקה בפועל של מתכננים



תוצאות הבדיקה 2007	האחראי לביצוע ההחלטות	ל"ז לביצוע	החלטות לביצוע ומעקב 2006	עיקרי המלצות הביקורת 2006	עיקרי ממצאי הביקורת 2006	
מינהל בת"ש נערך בהתאם להצגת הנתונים בעזרת המערכת הלוגסטית שהוטמעה בשנת 2007.			אחת לשנה על היקף העסקה בפועל מול מאושר.	וחלוקת העבודה בניהם. דוחות שביעות רצון של המנהלים.	מהמאגרים השונים.	
הוועדה הפנתה את המנהלים להגברת ניצול מתכננים מהמאגר. הפרסום הקודם פנה לאדרכלים באופן כללי, עתה שוקדים על הודעה הכוללת דרישות לאדרכלים בעלי התמחויות ספציפיות בהתאמה לצרכים. בתום ניסוח הודעה מתאימה היא תפורסם באמצעי התקשורת.			אחת לחמש שנים תפרסם הוועדה בתקשורת הכתובה הזמנה למתכננים.	שימוש במאגר והמשך פירסום באמצעי התקשורת.	לא נעשה שימוש מקסמלי במאגר מתכננים שנוצר בעקבות הפירסום באמצעי התקשורת.	7.
החל משנת 2007 כל חוזי המתכננים של מינהל בת"ש ואגף שפ"ע הוכנסו למערך הלוגסטי.			מחשוב מערכת החוזים במינהל בת"ש.	מחשוב מערכת החוזים במינהל בת"ש.	מערכת המיחשוב במינהל בת"ש אינה תומכת באספקת נתונים.	8.
לגבי הטיפול בתוספות יחודיות הוכנה רשימה מפורטת וכוללת של כל סוגי התוספות			הוועדה תקבע תעריפים מקובלים ושיעורי הנחה.	בחירת תעריפי בסיס שונים מתעריף משרד הבטחון ובחינת	התעריף הבסיסי הינו תעריף משרד הבטחון אך השתרשו תוספות	9.



תוצאות הבדיקה 2007	האחראי לביצוע ההחלטות	ל"ז לביצוע	החלטות לביצוע ומעקב 2006	עיקרי המלצות הביקורת 2006	עיקרי ממצאי הביקורת 2006
<p>היחודיות המאושרות ושאינן מופיעות בתעריף הבסיסי. במקביל נעשתה פנייה לפורום ה- 15 פורום מהנדסי ערים לקבלת מדיניות הנהוגה בתשלום תוספות יחודיות. עלה כי קיים ערפל ואי אחידות מרשות לרשות בנושא והתוצאות אינן חד משמעיות. לאחר בדיקה ועיון הוחלט להעביר את הרשימה לאישור ועדת כספים. גזבר העירייה הורה טרם אישור ועדת כספים להעביר את הרשימה ליועץ חיצוני לאישורו. נעשו פניות למספר יועצים אך טרם אותר יועץ שיהיה מוכן לבצע את הבדיקה ויתאים מבחינת כישוריו.</p>				<p>תעריפים ברשויות אחרות. עיגון תעריפים המיוחדים באשור כולל של הוועדה.</p>	<p>רבות לתעריף שאינן מעוגנות ולא קבלו אישור עקרוני וכללי של הוועדה.</p>
<p>בנוהל החדש קיימים תנאים ברורים עקביים וישימים הקובעים אבחנות בין פנייה</p>			<p>לכלול בנוהל עבודה קרטריונים שונים.</p>	<p>דיונים נפרדים ומרוכזים בנושא מתכננים</p>	<p>10. בחירת מתכננים למאגר נעשית בהתייחסות נפרדת לכל מתכנן ולא</p>



תוצאות הבדיקה 2007	האחראי לביצוע ההחלטות	ל"ז לביצוע	החלטות לביצוע ומעקב 2006	עיקרי המלצות הביקורת 2006	עיקרי ממצאי הביקורת 2006	
לקבלת הצעות, ומקרים שאינם מחייבים פניה לקבלת הצעות. בהמשך לנוהל הופרדו דיוני הוועדה בין אישורים להסכמי מסגרת לדיונים בהם ניתנים אישורים למסירת עבודה בגין חוזה ספציפי עם תקציב מוגדר. נקבע סכום מקסמלי להיקף העסקה של מתכנן מהמאגר ללא תיחור. בדיונים בהסכמי מסגרת יש למסור לוועדה את מספר המתכננים שלהם הסכמי מסגרת באותו התחום והחל מ- 1.2008 ימסר אף היקף השכר הכולל ששולם בפועל בשנה האחרונה לכל מתכנן שבהסכם המסגרת.				במאגר תוך הצגת נתונים הרלוונטים לכל מאגר.	בדיון כולל במאגר.	
אין שינוי.			נושא מהותי המצריך בדיקה	משרותיהם של הנשמ"ים המועסקים על	הוועדה מאשרת התקשרויות עם נשמ"ים על פני	11.



תוצאות הבדיקה 2007	האחראי לביצוע ההחלטות	ל"ז לביצוע	החלטות לביצוע ומעקב 2006	עיקרי המלצות הביקורת 2006	עיקרי ממצאי הביקורת 2006	
			מעמיקה.	פני תקופות ארוכות יתוכננו במסגרת כ"א העירוני.	תקופות ארוכות בהיקף משרה התואם למשרה עירונית מלאה.	